



Kodeks zaposlenih na

Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve
Republike Slovenije

Uvod



Kodeks ravnanja zaposlenih na Agenciji za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije opredeljuje vrednote in osnovna pravila etičnega poslovnega ravnanja, ki veljajo za vse zaposlene na agenciji.

V kodeksu so opredeljene vrednote in ravnanja, ki jih spoštujemo, spodbujamo in pričakujemo od vseh zaposlenih. Naše vrednote in prepričanja podpirajo dolgoročni cilj – neprestano izboljševati kulturo našega vsakodnevnega poslovanja.

Odgovornost zaposlenih na agenciji je, da se s kodeksom seznanijo in ga v celoti upoštevajo. Kodeks predstavlja podlago za vsa pravila in navodila glede poslovanja, vključno z notranjimi pravilniki, postopki, pooblastili, sklepi, odločbami, dogovori in sklenjenimi pogodbami.

Zaposleni moramo ravnati odgovorno in v skladu s pooblastili, slediti moramo najvišjim standardom moralne integritete ter najvišjim standardom profesionalnega in etičnega ravnanja. Na tak način bomo utrdili zaupanje v agencijo ter ohranili odličen ugled.

Vsi zaposleni na agenciji sledimo popolni odkritosti, poštenosti in integriteti pri vsem, kar počnemo.





POSLANSTVO

Poslanstvo agencije je zagotavljanje učinkovitega razvoja komunikacijskih omrežij in storitev v korist prebivalcev in poslovnih subjektov Republike Slovenije, spodbujanje konkurence, zagotavljanje enakopravnega delovanja operaterjev elektronskih komunikacijskih omrežij in storitev, izvajalcev poštnih storitev ter prevoznih storitev v železniškem prometu, zagotavljanje univerzalne storitve, upravljanje radijskega frekvenčnega spektra in številskega prostora, regulacijo in nadzor medijskih storitev, nadzorovanje ponudnikov digitalnih storitev in izvajanje drugih nalog nacionalnega koordinatorja digitalnih storitev ter varovanje pravic uporabnikov storitev. Pri izvajanju svojega poslanstva agencija sledi evropski zakonodaji, področnim zakonom in na njihovi podlagi izdanim podzakonskim aktom, obenem pa sodeluje pri razvoju novih pristopov, skrbi za prenos dobrih praks ter obvešča pristojna ministrstva o zaznanih potrebah po prilagoditvi ureditve vprašanj iz njene pristojnosti.



VIZIJA

Cilj agencije ostaja biti v prihodnost usmerjen regulator, s strokovnjaki z visokimi etičnimi standardi, ki je z izvajanjem regulacije aktivno vključena v razvoj komunikacijskih omrežij in storitev, medijskega trga, trga poštnih storitev in železniškega prometa ter digitalnih storitev, v korist prebivalcev in poslovnih subjektov Republike Slovenije. Agencija želi utrditi pozicijo mednarodno prepoznane strokovne in neodvisne avtoritete, ki svoje naloge izvaja zakonito, pregledno, učinkovito in kakovostno ter v korist prebivalcev Republike Slovenije.



NAŠE VREDNOTE IN NAČELA

Odgovornost

Odgovorni smo za rezultate in za učinkovitost dela.

Odgovorni smo do svojih sodelavcev, deležnikov, poslovnih partnerjev ter do družbenega in naravnega okolja. Odgovorno in skrbno gradimo partnerstva z vsemi, s katerimi stopamo v poslovne odnose ter delujemo strokovno, zavzeto in v medsebojnem spoštovanju.

Ena izmed ključnih odgovornosti je tudi zaščita končnih uporabnikov, to je uporabnikov elektronskih komunikacijskih storitev, poštних storitev, železniških storitev, medijskih storitev, digitalnih storitev ter skrb za zagotavljanje varnega in zaupanja vrednega spletnega okolja.

Timsko delo

Naklonjeni smo k odprtosti za nove ideje ter konstruktivne rešitve. Stremimo k povezovanju, timske duhu in odprti komunikaciji. Vedno iščemo rešitve za skupno dobro med sodelavci. V vsakem trenutku smo naklonjeni iskanju najboljših rešitev za skupno dobro tako med sodelavci agencije kot tudi z aktivnim vključevanjem zunanjih deležnikov. Aktivno iščemo in cenimo povratne informacije. Konstruktivno kritiko podajamo na spoštljiv in iskren način ter med seboj delimo znanje in se učimo drug od drugega. Le tako lahko učinkovito izpolnujemo svoje poslanstvo in delujemo v korist vseh ter zakonito, javno in transparentno. Odprta komunikacija in timsko delo predstavljata osnovo našega dela.

Znanje in strokovnost

Svoje delo opravljamo z znanjem, ki ga pridobivamo z izobraževanjem in prek dolgoletnih izkušenj. Vedno stremimo k prenosu znanja ter upoštevanju najboljših praks, saj s tem gradimo strokovnost, izboljšujemo prepoznavnost ter ugled agencije in pridobivamo na zaupanju javnosti. Svoje znanje nesebično in aktivno delimo s sodelavci, saj se zavedamo, da smo skupaj močni toliko, kot je trden naš najšibkejši člen. Eden temeljnih ciljev je, da smo pri svojem delu strokovni in učinkoviti.

Poštenost in kredibilnost

Držimo se dogovorov, izpolnjujemo obljube in dosegamo zastavljene cilje. S poglobljenim poznavanjem stanja in ključnih izzivov na vseh področjih agencije ter pravočasnim sprejemanjem ukrepov, predlogov in opozoril, dokazujemo svojo kredibilnost. Poštenost in sledenje najvišjim etičnim standardom sta vrednoti, ki se jih držimo v vsakem trenutku.

Transparentnost

Gradimo kulturo transparentnosti. Smo jasni in odprti v komunikaciji in delimo vse pomembne javne informacije z našimi deležniki. Spodbujamo odprto komunikacijo in deljenje javnih informacij na vseh ravneh tudi znotraj agencije.

Pozitiven odnos

Zavzemamo se za pozitiven odnos do dela, sodelavcev, agencije in zunanjih deležnikov, saj na ta način s skupnimi močmi ustvarjamo spodbudno okolje, v katerem se vsi počutimo ustvarjalno in dobro. Pozitiven odnos prispeva tudi k proaktivnemu opravljanju nalog ter uspešnemu delovanju agencije.

NAŠA RAVNANJA



Etično ravnanje in integriteta

Medsebojno spoštovanje, dostojanstvo in osebna integriteta so vrednote, ki predstavljajo osnovo naših odnosov. Pri svojem delu smo odgovorni, pošteni in odkriti. Delujemo aktivno, spoštujemo pogodbe ter veljavno zakonodajo. Držimo se obljub ter prevzetih nalog na vseh ravneh izvajanja in upravljanja. Zavedamo se, da dobri rezultati vodijo k zadovoljstvu zaposlenih in ostalih deležnikov.

K dobrim rezultatom pripomorejo predvsem solidarnost, odprtost, medsebojna pomoč in izmenjava izkušenj. Spoštujemo medgeneracijske razlike. Zavedamo se pomena znanja in izkušenj starejših ter spodbujamo in upoštevamo ideje mlajših.

Varujemo svojo integriteto in integriteto drugih.

Pri sprejemanju poslovnih daril dosledno spoštujemo veljavno zakonodajo in pojasnila Komisije za preprečevanje korupcije. Darila, ki jih prejmemo, delimo s sodelavci na novoletnem srečelovu.



Varovanje podatkov

Na agenciji zagotavljamo najvišje standarde skrbnosti pri upravljanju z vsemi podatki, s katerimi se srečujemo pri svojem vsakodnevnem delu.

Posamezne strokovne službe hranijo in zbirajo osebne podatke v skladu z evropsko in r slovensko zakonodajo ter z internimi predpisi. Zaposleni, ki dostopajo do osebnih podatkov, morajo te podatke varovati pred nepooblaščenimi osebami, jih pravilno hraniti, obdelovati in voditi evidence v skladu z zakoni notranjimi pravili in drugimi predpisi o varovanju osebnih podatkov ter skladno s svojimi konkretnimi pooblastili.

Zavedamo se pomena poslovnih skrivnosti za naše zunanje deležnike, ki nam jih posredujejo. Zaposleni moramo ravnati tako, da ne zlorabimo zaupanja tistih, ki so nam zaupali poslovne podatke. Za varovanje poslovnih skrivnosti moramo skrbeti tako, da ne pride do zlorabe ali namernega izkrivljanja interpretacije podatkov.

Zaposleni smo dolžni spoštovati osebne podatke, poslovne skrivnosti in tajne podatke, hkrati pa ravnati v skladu s predpisi o dostopu do informacij javnega značaja.



Profesionalen odnos

Odnosi med zaposlenimi na agenciji temeljijo na vzajemnem spoštovanju, zaupanju in skupnih interesih. Pomemben je profesionalen odnos z vsemi deležniki, s katerimi sodelujemo, kar izkazujemo tudi z osebno urejenostjo, urejenostjo delovnih prostorov ter z izkazovanjem najvišjih etičnih in strokovnih standardov pri vsakodnevem komuniciranju in poslovanju. Na delovno mesto prihajamo delovnim nalogam primerno urejeni.



Zaščita in racionalna uporaba službenih sredstev in virov

Naloga vsakega zaposlenega je skrbno, odgovorno in obzirno ravnanje s sredstvi agencije, vključno z opredmetenimi sredstvi, tehnološko opremo, intelektualno lastnino ter finančnimi sredstvi. V okviru svojih pristojnosti si moramo prizadevati za učinkovito delovanje opreme, gospodarnost pri porabljanju sredstev in izbiro optimalnih organizacijskih rešitev.



Varovanje okolja in uresničevanje družbene odgovornosti

Agencija je družbeno odgovoren delodajalec in zavezana k družbeni odgovornosti do okolja in do družbe. Zaposleni spoštujemo naravno okolje in z dejanji dokazujemo svojo družbeno odgovornost do družbe. V poslovnem in družbenem okolju, ki ga soustvarjamo in v njem delujemo, širimo dobre prakse in načela družbeno odgovornega ravnanja. Prispevamo k zmanjšanju ogljičnega odtisa na službenih poteh in ob prihodu v službo. Skozi program promocije zdravja zaposlene spodbujamo k uporabi kolesa in hoje.

Prav tako so zaposleni razumni pri uporabi klimatskih in ogrevalnih naprav. Kadar je to le možno, se odločimo za uporabo varčnejših elektronskih naprav in svetilnih teles. Za okolje skrbimo tudi z uporabo pralnega pribora ter kozarcev, z ločevanjem odpadkov ter z racionalno porabo delovnih in potrošnih sredstev. Spodbujamo pitje vode iz pipe.



Uporaba informacijske tehnologije

Zaposleni smo skrbni uporabniki informacijskih in komunikacijskih tehnologij, zato moramo ustrezno varovati računalniška gesla, ki nam omogočajo dostop do posameznih baz in aplikacij. Uporabljamo le programsko opremo, za katero smo pooblašteni, ne smemo nameščati nove nepooblašene programske opreme ali jo nadgrajevati. Na internetu ne obiskujemo škodljivih in prepovedanih strani. Redno se udeležujemo izobraževanj s področja informacijske varnosti in si prizadevamo o tem ozaveščati zaposlene in uporabnike. Dolžni smo poskrbeti za varnostne kopije poslovnih podatkov za katere smo zadolženi.

Zavedamo se vseh prednosti in izzivov, ki nam jih ponuja informacijska tehnologija, zato stremimo k elektronskemu poslovanju povsod, kjer je to mogoče in spodbujamo uporabo naprednih tehnologij.



Odnosi z javnostmi

Poslovanje agencije spremlja zunanja javnost, zato morata biti naše delovanje in poslovanje transparentna tako za strokovno kot tudi za splošno javnost. Korektno in ažurno odgovarjamo na novinarska vprašanja ter informacije javnosti posredujemo sistematično in celovito. Za stike z javnostmi skrbi za to zaposlena oseba. Na ta način oblikujemo javno podobo in smo soodgovorni za ugled agencije.

DELOVNO OKOLJE



Vzpostavljanje ravnovesja med poklicnim in zasebnim življenjem

Prepoznavamo, da sta zdravje in zadovoljstvo zaposlenih ključna za dolgoročno produktivnost in dobro počutje. Ravnovesje med delom in zasebnim življenjem ni le osebna odgovornost, temveč tudi skrb delodajalca. Zato ne zahtevamo in ne pričakujemo odzivnosti v prostem času, razen, če je tako posebej dogovorjeno in usklajeno. Na elektronsko pošto, poslano izven delovnega časa, ne pričakujemo takojšnjega odgovora, razen, če je to vnaprej dogovorjeno z nadrejenim. Na ta način zagotavljamo odklop od službenih obveznosti in čas za oddih, sprostitev ter zasebne dejavnosti. Zaposleni v prostem času in v času dopustov, bolniških odsotnosti in ostalih odsotnosti niso na razpolago delodajalcu in ne opravljajo delovnih nalog ter zaradi tega ne trpijo negativnih posledic. Omogočamo fleksibilen delovni čas, prilagodljiv urnik in možnost dela od doma, ko je to mogoče.



Nediskriminacija

Na agenciji imamo vzpostavljen načrt za enakost spolov, na podlagi katerega zagotavljamo enake možnosti za vse zaposlene na pošten in transparenten način. Enakost pa ne zagotavljamo le glede na spol, ampak tudi glede na starost, raso, barvo kože, narodnost, invalidnost, spolno usmerjenost, versko prepričanje in druge osebne lastnosti. Enako pravico do izobraževanja zagotavljamo vsem zaposlenim, ne glede na spol, starost ali katerokoli drugo osebno lastnost. Kakršnekoli oblike diskriminacije ter neenakopravne obravnave, nasilja, nadlegovanja, trpinčenja ali šikaniranja na delovnem mestu, ne toleriramo. Spodbujamo pozitivno delovno okolje in sprejemanje različnosti, saj to prispeva k našim uspehom.



Varno in prijazno delovno okolje

Vzdrževanje zdravega, varnega in produktivnega okolja je ena izmed ključnih vrednot agencije, saj smo le v takem okolju lahko uspešni. Nespoštovanje pravic iz delovnega razmerja, grožnje, nasilje, posest orožja ali uporabo snemalnih naprav za drugačne namene, kot je dovoljeno, smatramo kot nedopustna vedenja. Na agenciji skrbimo za razvoj zaposlenih ter si prizadevamo za ohranjanje zdravega delovnega okolja, ki temelji na medsebojnem spoštovanju. Zadovoljstvo zaposlenih je izjemno pomembno za doseganje naših ciljev.



Alkohol in droge

Delo pod vplivom alkohola, drog in drugih nedovoljenih substanc je na agenciji strogo prepovedano in se uvršča med nedopustna dejanja. Prioriteta agencije je zagotavljanje varnega in zdravega okolja za vse zaposlene. Kdor opazi, da je nekdo na delovnem mestu pod vplivom alkohola ali nedovoljenih substanc, je dolžan nemudoma o tem obvestiti pristojne osebe.

Za konec

Ta kodeks ne ureja vseh vprašanj, s katerimi se na agenciji vsakodnevno srečujemo. Bistveno je, da spoštujemo namen, cilje in priporočila tega kodeksa.

Naše vodilo mora biti, da delamo to kar je »prav« in ne le tisto, kar je dovoljeno. Na delovnem mestu namreč pogostokrat preživimo več časa kot doma, zato je zelo pomembno, da soustvarjamo delovno okolje, v katerega z veseljem in s ponosom vstopamo in izstopamo.

Motivirani in zavzeti zaposleni, ki imajo vse možnosti za nenehen razvoj, so naši najboljši promotorji.



